

Số: 100/BVHTTDL-KHCNMT

V/v Hướng dẫn đề xuất nhiệm vụ khoa học
và công nghệ năm 2015-2016

Hà Nội, ngày 14 tháng 01 năm 2014

Kính gửi:

- Các cơ quan quản lý nhà nước;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm; Hướng dẫn xây dựng kế hoạch, dự toán ngân sách Nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Tài chính, để đảm bảo tiến độ xây dựng kế hoạch, dự toán ngân sách Nhà nước năm 2015 theo quy định, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn các đơn vị đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ như sau:

I. ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP NHÀ NƯỚC

Nhiệm vụ khoa học và công nghệ đặt hàng của Nhà nước do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức xác định và đề xuất bao gồm:

1. Các đề tài, dự án thuộc Chương trình

Đề tham gia thực hiện mục tiêu, nội dung đã được phê duyệt của các Chương trình khoa học và công nghệ trọng điểm cấp nhà nước; Các chương trình quốc gia về khoa học và công nghệ đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt; Các chương trình khoa học và công nghệ cấp nhà nước được Thủ tướng Chính phủ giao cho các Bộ ngành tổ chức thực hiện.

Danh mục cụ thể của các Chương trình trọng điểm cấp Nhà nước được đăng tải trên Website của Bộ Khoa học và Công nghệ <http://www.most.gov.vn> Danh mục các Chương trình/Đề án đã được Chính phủ phê duyệt và các Chương trình Chính phủ giao cho các Bộ, ngành thực hiện được đăng trên Website của Chính phủ. Đề nghị các đơn vị nghiên cứu đề xuất các nhiệm vụ cụ thể của Chương trình/Dự án có nội dung phù hợp nhằm giải quyết các mục tiêu, nội dung đã được phê duyệt và không trùng lặp với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ khác của Bộ, ngành, địa phương.

2. Các nhiệm vụ khoa học và công nghệ độc lập cấp nhà nước

Căn cứ định hướng nhiệm vụ phát triển khoa học và công nghệ của Chiến lược phát triển khoa học và công nghệ giai đoạn 2011 - 2020 do Thủ tướng Chính phủ đã phê duyệt.

Căn cứ các vấn đề cấp thiết, quan trọng cần giải quyết thông qua các nhiệm vụ khoa học và công nghệ để thực hiện mục tiêu, chiến lược phát triển của ngành văn hóa, thể thao, du lịch và gia đình; thực hiện các nhiệm vụ cụ thể do Lãnh đạo Đảng, Chính phủ giao cho Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Tuy nhiên, nhiệm vụ khoa học và công nghệ đòi hỏi quy mô phối hợp liên ngành, sự điều hòa phối hợp của cơ quan quản lý (Bộ Khoa học và Công nghệ và các Bộ, ngành chủ quản có

liên quan) trong việc huy động lực lượng tổ chức thực hiện và triển khai áp dụng hoặc thương mại hóa kết quả nghiên cứu.

3. Nhiệm vụ khoa học và công nghệ hợp tác nghiên cứu theo Nghị định thư giữa Chính phủ Việt Nam và một số nước

Yêu cầu phải có căn cứ pháp lý rõ ràng, cam kết của đối tác nước ngoài cùng hợp tác thực hiện nhiệm vụ; đảm bảo lợi ích của cả hai bên, khai thác được thế mạnh về khoa học và công nghệ và nguồn tài chính của các nước tiên tiến để giải quyết vấn đề khoa học và công nghệ cấp thiết trong nước.

Yêu cầu về hồ sơ:

- Đề cương thuyết minh đề xuất nhiệm vụ hợp tác quốc tế về khoa học và công nghệ theo Nghị định thư (*Phụ lục 1 kèm theo công văn này*).

- Bản sao Bản thỏa thuận hợp tác với đối tác nước ngoài liên quan đến nhiệm vụ nghiên cứu.

II. ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ

1. Căn cứ đề xuất

a) Căn cứ các yêu cầu nhiệm vụ và các vấn đề cấp thiết, quan trọng cần giải quyết thông qua các nhiệm vụ khoa học và công nghệ để thực hiện mục tiêu, chiến lược phát triển của lĩnh vực văn hóa, gia đình, thể dục thể thao và du lịch; Các nhiệm vụ cụ thể của Chiến lược Phát triển khoa học và công nghệ Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

b) Các vấn đề về văn hóa Tây Bắc trong hội nhập phát triển; đời sống văn hóa vùng đồng bào di dân của các công trình thủy điện, văn hóa các dân tộc thiểu số rất ít người.

c) Căn cứ các yêu cầu nhằm phục vụ cho công tác lãnh đạo, quản lý, điều hành và giải quyết các yêu cầu cấp thiết của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và tại các đơn vị.

2. Chương trình nghiên cứu khoa học và công nghệ cấp Bộ

a) Giao Viện Văn hóa nghệ thuật Quốc gia Việt Nam nghiên cứu đề xuất Chương trình nghiên cứu khoa học và công nghệ Bộ: “Bảo vệ và phát huy văn hóa biển đảo quốc gia”; Nghiên cứu đề xuất Chương trình, nhiệm vụ nghiên cứu độc lập về vùng Tây Bắc trong hội nhập và phát triển trình lãnh đạo Bộ trước **22/02/2014**.

b) Giao Viện nghiên cứu phát triển Du lịch nghiên cứu đề xuất Chương trình nghiên cứu khoa học cấp Bộ: “Phát triển du lịch biển đảo” trình lãnh đạo Bộ trước **22/02/2014**.

3. Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ (dưới hình thức đề tài, dự án cấp Bộ) (*theo Phụ lục số 01 của Thông tư 03/2012/TT-BVHTTDL*).

a) Đề xuất nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ để Bộ trưởng đặt hàng nghiên cứu.

Giao Thủ trưởng các Tổng cục, Cục, Vụ, các Viện nghiên cứu đề xuất những nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ có tính cấp bách, thiết thực

góp phần xây dựng chế độ chính sách chuyên ngành; Thực hiện các chiến lược phát triển văn hóa, gia đình, thể dục thể thao và du lịch. Vụ Khoa học Công nghệ và Môi trường tổng hợp trình Bộ trưởng xem xét, quyết định thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo cơ chế đặt hàng (xét chọn) hoặc tuyển chọn cho các tổ chức nghiên cứu khoa học và công nghệ có đủ năng lực thực hiện.

Từ năm 2015 các Tổng cục, Cục Vụ quản lý nhà nước không là đơn vị chủ trì các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ cấp Bộ. Các cơ quan quản lý nhà nước phối hợp với các tổ chức nghiên cứu khoa học thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ có liên quan.

b) Nhiệm vụ khoa học và công nghệ thực hiện theo hình thức tuyển chọn.

Các đơn vị sự nghiệp căn cứ hướng dẫn và quy định tại Thông tư số 03/2012/TT-BVHTTDL ngày 30 tháng 3 năm 2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc Quy định việc quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ, của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ nhằm giải quyết những vấn đề của ngành, đơn vị đặt ra. Trong đó, Mục 8 Phụ lục 1a phải làm rõ khả năng, kế hoạch ứng dụng kết quả nghiên cứu vào thực tiễn sau khi nghiệm thu.

III. TIẾN ĐỘ XÁC ĐỊNH, TUYỂN CHỌN VÀ PHÊ DUYỆT NHIỆM VỤ

1. Thời gian đơn vị nộp đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ về Bộ

- Đề xuất nhiệm vụ KHCN cấp Nhà nước: **trước ngày 22/02/2014.**

Lưu ý: Đối với hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn nhiệm vụ thuộc Chương trình Tây bắc Văn phòng Chương trình Tây Bắc, thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ đăng ký tuyển chọn là trước 16h30 ngày 10/02/2014.

Địa chỉ nộp hồ sơ: Phòng 402, Nhà điều hành D2, ĐHQGHN, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.

- Đề xuất nhiệm vụ hợp tác quốc tế theo Nghị định thư: **trước ngày 28/02/2014.**

- Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ: **trước ngày 22/02/2014.**

Các đề xuất của các đơn vị gồm: Công văn đề nghị, phiếu đề xuất theo mẫu có xác nhận của đơn vị gửi về Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Số 51 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội (qua Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường).

Văn bản điện tử gửi qua hòm thư điện tử: **quanlykhoa hocbvh@gmail.com**

Thông tin liên hệ: Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường

Phòng Quản lý Nghiên cứu khoa học - Điện thoại: **84.04.39438234**

2. Tiến độ thực hiện nhiệm vụ quản lý khoa học và công nghệ năm 2014

*** Tháng 02 năm 2014:**

- Giao Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường tổng hợp danh mục các nhiệm vụ khoa học công nghệ, dự kiến các nhiệm vụ do Bộ trưởng đặt hàng để trình Hội đồng tư vấn xem xét.

- Hoàn thành việc thành lập các Hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ gồm:

+ Chương trình nghiên cứu khoa học và công nghệ cấp Bộ thuộc lĩnh vực văn hóa về “Bảo vệ và phát huy văn hóa biển đảo quốc gia” và lĩnh vực du lịch về “Phát triển du lịch biển đảo”.

+ Nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp thiết để Bộ đặt hàng nghiên cứu.

+ Nhiệm vụ khoa học và công nghệ do đơn vị đề xuất cần thiết phải triển khai.

*** Tháng 3 năm 2014:**

- Tổ chức họp các Hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ; hướng dẫn các đơn vị hoàn thành hồ sơ thuyết minh theo yêu cầu của xét chọn, tuyển chọn.

- Trình Bộ trưởng phê duyệt danh mục các nhiệm vụ khoa học và công nghệ thực hiện trong năm 2015-2016.

*** Tháng 4 - 5 năm 2014:**

- Thành lập và tổ chức họp các Hội đồng tuyển chọn, xét chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ.

- Thành lập và tổ chức họp các Tổ chuyên gia thẩm nội dung và kinh phí nhiệm vụ khoa học và công nghệ và các đề tài nhánh thuộc các chương trình.

- Trình Bộ trưởng phê duyệt danh mục các tổ chức chủ trì và cá nhân trúng tuyển chọn xét chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ thực hiện trong năm 2015-2016.

*** Tháng 6 năm 2014:**

- Hướng dẫn các đơn vị chủ trì và cá nhân chủ nhiệm đề tài hoàn thiện đề cương theo ý kiến của các Hội đồng tuyển chọn, xét chọn và chuyên gia thẩm định nội dung và kinh phí.

- Trình Bộ trưởng phê duyệt tổng mức kinh phí cho Chương trình nghiên cứu khoa học đề tài độc lập thực hiện trong năm 2015-2016 **trước ngày 15/6/2014**.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động nghiên cứu khoa học công nghệ và làm việc với Bộ Khoa học và Công nghệ về ngân sách năm 2015.

IV. NHIỆM VỤ KHCN CẤP CƠ SỞ VÀ THÔNG TIN KHOA HỌC

1. Nhiệm vụ khoa học cấp cơ sở

- Căn cứ các yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của từng đơn vị và các vấn đề cần giải quyết thông qua các nhiệm vụ khoa học và công nghệ để thực hiện để góp phần phục vụ thực hiện kế hoạch công tác của đơn vị.

- Trình tự xác định, phê duyệt nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở thực hiện theo quy định tại Thông tư số 03/2012/TT-BVHTTDL ngày 30 tháng 3 năm 2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc Quy định việc quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ, của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

2. Hoạt động thông tin khoa học

- Đối với các đơn vị có hỗ trợ hoạt động thông tin khoa học cần báo cáo cụ thể việc triển khai thực hiện ở một số nội dung cụ thể sau: Nâng cao chất lượng ấn phẩm thông tin khoa học và nâng cấp một số ấn phẩm thành Tạp chí khoa học; Kế

hoạch tăng cường hoạt động khoa học của các chuyên san, website cho đơn vị; Công bố các kết quả nghiên cứu khoa học của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Cập nhật những thông tin khoa học, những sự kiện nổi bật về khoa học và công nghệ trong, ngoài Ngành, đẩy mạnh công tác thông tin khoa học của đơn vị đến cá nhân, tổ chức có liên quan.

- **Thời hạn:** Quyết định phê duyệt nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ cấp cơ sở và báo cáo hoạt động thông tin khoa học của đơn vị gửi về Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Số 51 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội (qua Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường). **trước ngày 30/5/2014.**

V. ĐIỀU KIỆN CÁ NHÂN CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ KHCN ĐỘC LẬP CẤP BỘ

1. Là Tiến sĩ, Thạc sĩ trở lên đang công tác, có trình độ chuyên môn phù hợp với lĩnh vực của nhiệm vụ nghiên cứu trong ba năm gần nhất tính đến thời điểm nộp hồ sơ; Có đủ thời gian thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ cấp Bộ trước khi nghỉ hưu.

2. Đảm bảo đủ năng lực, kinh nghiệm và thời gian để chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

3. Cá nhân không được tham gia chủ trì thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học trong các trường hợp quy định tại Thông tư số 03/2012/TT-BVHTTDL của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch cụ thể như sau:

a) Nếu tính đến thời điểm nộp Hồ sơ mà đang làm chủ trì thực hiện 01 (một) nhiệm vụ KHCN cấp Bộ (kể cả trường hợp đã có biên bản nghiệm thu cấp Bộ đánh giá ở mức “không đạt” và không được Bộ cho phép gia hạn thời gian thực hiện để hoàn chỉnh kết quả) hoặc nhiệm vụ KHCN đó đã bị cơ quan quản lý có thẩm quyền quyết định đình chỉ trong quá trình thực hiện do sai phạm.

b) Cá nhân đã làm chủ trì nhiệm vụ KHCN cấp Bộ nhưng nộp Hồ sơ đánh giá nghiệm thu cấp cơ sở chậm hơn so với thời hạn kết thúc hợp đồng nghiên cứu mà không có ý kiến chấp thuận của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch:

- Không được tham gia tuyển chọn, xét chọn 01 (một) năm, tính từ thời điểm nộp Hồ sơ đánh giá nghiệm thu cấp cơ sở thực tế, nếu nộp chậm từ 06 (sáu) tháng đến dưới 24 (hai mươi tư) tháng.

- Không được tham gia tuyển chọn, xét chọn 02 (hai) năm, tính từ thời điểm nộp Hồ sơ đánh giá nghiệm thu cấp cơ sở thực tế, nếu nộp chậm từ 24 (hai mươi tư) tháng trở lên.

VI. ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG

- Đề xuất nhiệm vụ Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng năm 2015 để đưa vào xét chọn thông qua các Hội đồng tư vấn, xét chọn dự án.

- Việc xác định và đăng ký danh mục xây dựng Tiêu chuẩn Việt Nam (TCVN), Quy chuẩn kỹ thuật (QCKT) năm 2015 trên cơ sở phù hợp với lĩnh vực quản lý chuyên ngành được phân công theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị (*Hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 2 kèm theo công văn này*).

Thời gian nộp Hồ sơ đề xuất nhiệm vụ: trước **ngày 15/3/2014.**

Nơi nhận: Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường (Phòng Quản lý Phát triển Công nghệ), Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Số 51 - 53 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội. Ngoài văn bản đánh máy đề nghị các đơn vị gửi văn bản điện tử.

Email: lephambangtam@yahoo.com.vn

Điện thoại: 0913212005 (Đ/c Phạm Băng Tâm).

VII. ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ TĂNG CƯỜNG TIỀM LỰC

Đề xuất nhiệm vụ Tăng cường tiềm lực nghiên cứu năm 2015 (theo 530/TT-KHTC ngày 04/8/1994 của Bộ Khoa học, Công nghệ và Môi trường) để đưa vào xét chọn thông qua các Hội đồng tư vấn, xét chọn dự án.

Xây dựng dự án tăng cường trang thiết bị căn cứ trên nhu cầu đào tạo giảng dạy, nghiên cứu của đơn vị; tính cần thiết của công tác tăng cường năng lực trang thiết bị (*Hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 3 kèm theo công văn này*).

Điều kiện được tham gia tuyển chọn:

- Chưa bao giờ chính thức được đầu tư đồng bộ trang thiết bị từ các nguồn kinh phí khác thuộc ngân sách Nhà nước hoặc thuộc các dự án viện trợ quốc tế; nhưng thường xuyên có các hoạt động nghiên cứu và triển khai một số nhiệm vụ khoa học.

- Có chức năng, nhiệm vụ được giao phù hợp với tính năng, công dụng của thiết bị, đồng thời có nhu cầu sử dụng từ 60% công suất trở lên.

- Có năng lực tổ chức, khai thác, vận hành, bảo dưỡng và sửa chữa thiết bị.

- Có đầy đủ các điều kiện lắp đặt như nhà xưởng, điện,...

Hồ sơ Dự án gồm:

- Tờ trình xin phê duyệt dự án (*Mẫu kèm theo*)

- Thuyết minh dự án

Thời gian nộp Hồ sơ đề xuất nhiệm vụ: trước ngày **15 tháng 03 năm 2014**.

- Nơi nhận: Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường (Phòng Quản lý Phát triển Công nghệ), Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Số 51 - 53 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội. Ngoài văn bản đánh máy đề nghị các đơn vị gửi văn bản điện tử.

Email: lephambangtam@yahoo.com.vn; Đ/c Phạm Băng Tâm/0913212005.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ vào tiến độ nghiêm túc thực hiện nội dung Công văn này.

(Toàn văn Công văn được đăng tải trên website <http://khcnmt-bvhttdl.vn> và www.tbt-mocst.vn).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (*để báo cáo*);
- Các Thứ trưởng;
- Lưu: VT, KHCMNT, PL.120.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

(Đã ký)

Đặng Thị Bích Liên